**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №3»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО на заседании ШМО30. 08. 2017 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. К. Скворцова  | СОГЛАСОВАНО30. 08. 2017 г.зам. директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Калякина | УТВЕРЖДЕНОПриказом от 31. 08. 2017 г.№ IV- 176директор\_\_\_\_\_\_Е. А.Шарова  |

**Рабочая программа**

**факультативного курса по русскому языку в 11 классе**

 **«Искусство устной и письменной речи»**

**11-а класс**

**на 2017 – 2018 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Составитель программы**Краснова Светлана Владимировна(фамилия, имя, отчество педагога)  |

**Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена на основе авторской программа С.И. Львовой. Программа элективного (факультативного) курса для 10-11 классов» (С.И. Львова. Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5-11 классы. Основной курс. Элективные курсы. М: Мнемозина, 2009 г).

 Цель курса заключается в совершенствовании и развитии навыков содержательной, правильной, выразительной, воздействующей речи в устной письменно форме. В связи с этим старшеклассники должны освоить основные способы оптимизации речевого общения: создавать тексты различных стилей и жанров; осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть различными видами монолога и диалога; свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста. Кроме того, ученики должны научиться соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка. И наконец, учащиеся должны осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты.

 Программа нацеливает на развитие и совершенствование навыков осмысленного выбора вида чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.
 *Предполагается активное использование интернет - ресурсов*, особенно на этапе сбора и классификации материала по выбранной учеником теме реферата и готовящегося на его основе устного выступления. В связи с этим целесообразно познакомить учеников с основными признаками *гипертекста,* который широко представлен в информационную эпоху прежде всего *в новых информационных и коммуникационных технологиях*. Именно гипертекст является объектом интернет - чтения, а это означает, что школьник должен овладеть специфическими навыками информационно-смысловой переработки интернет-публикаций, научиться пользоваться разнообразными гипертекстовыми контекстными ссылками, понимать смысл графических выделений, что формирует способность не только получать разнообразную информацию, но и общаться в виртуальном пространстве. Нужно иметь в виду, что успешное овладение чтением как видом речевой деятельности обеспечивает и результативное использование элементарных форм дистанционного обучения с использованием гипертекстовых электронных справочников, электронных учебников, интернет-ресурсов.
 Таким образом, элективный курс поможет поднять общекультурный уровень современного школьника, чтобы он мог продолжить обучение в образовательном учреждении высшей школы, владея новыми *информационными коммуникационными технологиями*. В связи с этим большое внимание на занятиях должно уделяться формированию *коммуникативных общеучебных умений*, обеспечивающих результативность интерактивного общения. Старшеклассник должен по возможности овладеть различными формами такого общения: электронная почта, электронная конференция, виртуальный класс(чат), обмен файлами и др. Кроме того, целесообразно привлекать в работе гипертекстовые электронные учебники, которые содержат задания на самопроверку и интерактивные тексты, разнообразные задания коммуникативного характера и справочный материал.

 Прослушивание на занятии доклада одноклассника, осмысление услышанного, фиксация на письме основных положений выступления в виде таблицы, плана, схемы, конспекта, аргументированный анализ (рецензия) услышанного доклада, поиски уместных цитат из различных источников, подтверждающих или опровергающих определённые положения докладчика, способствует комплексному совершенствованию всех видов речевой деятельности

 В результате обучения старшеклассник получает возможность совершенствовать и расширять круг общеучебных умений и навыков, способов деятельности, которые связаны с речемыслительными способностями и *обеспечивают информационно – коммуникативную деятельность* : целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание её достоверности адекватно поставленной цели; развёрнутое обоснование своей позиции с приведением аргументов; осмысленный выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью(ознакомительное, просмотровое, поисковое и др. ); оценка и редактирование текста; овладение основными видами публичных выступлений(высказывание¸ монолог, дискуссия, полемика ) следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута) и т.п.

**Требования к умениям и навыкам учащихся**

Учащиеся должны уметь:

* строить собственное речевое (монологическое и диалогическое) высказывание в соответствии с целями, содержанием и адресатом;
* грамотно отбирать языковые средства, варьировать их с учетом речевой ситуации;
* вступать в диалог с собеседником, учитывая условия диалогического общения;
* создавать тексты различных стилей и жанров;
* владеть различными видами монолога;
* свободно и правильно излагать свои мысли в устной и в письменной форме;
* соблюдать нормы построения текста;
* адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
* соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные);
* уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения; - осуществлять речевой самоконтроль;
* оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их;
* совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Учащиеся должны владеть навыками: определения коммуникативной стратегии и тактики речевого поведения; соблюдения этикетных норм и правил в процессе речевого общения.

**Содержание программы**

**Виды речевой деятельности (6 ч)**

 Речь как деятельность.
 Фазы речевой деятельности: мотивационно-ориентировочная, планирующая, исполнительная, контрольная.
 Виды речевой деятельности: чтение, аудирование ( слушание), говорение, письмо.
 Чтение как вид речевой деятельности. Использование разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового и др.) в зависимости от коммуникативной задачи. Приёмы работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и интернет – ресурсы.
 Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности. Понимание коммуникативных целей и мотивов говорящего; адекватное восприятие информации, выраженной как явно, так и в скрытой форме; овладение приёмами, повышающими эффективность слушания устной монологической речи; применение правил эффективного слушания в ситуации диалога.
 Говорение как вид речевой деятельности. Монологические и диалогические высказывания. Диалог различных видов. Способы адекватного реагирования на обращённую речь, вступления в речевое общение, привлечения внимания собеседника, поддержания или завершения разговора и т. п. Соблюдение этики речевого взаимодействия в спорах и диспутах.
 Письмо как вид речевой деятельности. Содержание письменного высказывания и его языковое оформление. Культура письма.

 **Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании** (12 ч). **Создание письменного высказывания при подготовке к сочинению ЕГЭ.**

 Систематизация и структурирование собранного по теме материала, составление предварительного плана.
 Продумывание композиции высказывания: вступления, главной части, заключения.
 Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. Особенности вступления и заключения публичного выступления.
 Основная часть речевого высказывания. Подчиненность доказательств главной идее текста. Обдумывание последовательности в изложении доказательств как условие развития главной мысли высказывания. Логические формы и приёмы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.
 Заключение и основная мысль текста (устного и письменного). Функция заключения, варианты заключений.
 Смысловые части письменного текста и абзац. Разные способы связи частей текста и предложений.
 Смысловые части устного высказывания и интонационные средства их связи.
 Логичность и упорядоченность мысли как требование к письменному и устному речевому высказыванию. Риторические вопросы, вопросно-ответный ход как способ развития мысли текста.
 Причинно-следственные отношения и способы их выражения в речи (лексические, синтаксические). Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте.
 Использование специфических средств письма для точной передачи мысли; абзац, знаки препинания, заглавные буквы и др.
 Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. Стили произношения(нейтральный, высокий и разговорный), их особенности и уместность использования в разных ситуациях общения.
 Уместное использование интонации, мимики и жестов как условие точности, правильности и выразительности устной речи.

Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения. Тема, проблема, идея текста. Способы формулировки проблемы текста. Виды комментария к проблеме. Выявление формулировки авторской позиции. Способы аргументации собственного мнения. Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов. Прямое и обратное доказательство. Композиция сочинения. Речевое оформление композиционных частей сочинения. Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений. Смысловые части письменного текста и абзац. Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте. Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли.

**Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность
 используемых средств (6 ч)**

 Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.
 Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. Точность словоупотребления. Основные причины нарушения точности речи. Коррекция неточно сформулированной мысли.
 Языковая норма и её признаки. Виды норм русского литературного языка: орфоэпические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические и правописные (орфографические и пунктуационные). Вариативность норм.
 Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфографический, орфоэпический, толковый, словарь грамматических трудностей, словарь и справочники по русскому правописанию.
 Уместное использование языковых средств с учётом особенностей речевой ситуации. Уместное использование жестов, мимики, телодвижений и позы в разных ситуациях устного общения.
 Лексическая и грамматическая синонимия как источник точности, ясности и стилистической уместности речи. Осознанный выбор из существующих синонимических вариантов, языковых средств, наиболее подходящий в данной речевой ситуации.
 Оценка точности, чистоты, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка.

**Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6 ч)**

Выразительность речи. Источник богатства и выразительности русской речи: звуковой строй языка; лексическая, словообразовательная, грамматическая синонимия; многозначность слова, антонимия и др.
 Использование в письменном высказывании средств эмоционального воздействия на читателя.
 Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи: риторическое обращение, инверсия, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, антитеза, оксюморон, градация, эллипсис, умолчание т.д. Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.
 Использование в публичном выступлении средств эмоционального воздействия на слушателя. Интонационные особенности предложений, содержащих стилистические фигуры. Употребление их в устной речи.
 Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.
 Особенности речевого этикета в официально- деловой, научной и публицистической сферах общения.

**Публичные выступления и создание письменных текстов (5 ч)**

 Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. Продумывание внешнего вида.
 Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.
 Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам; выразительность речи; успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.

**Календарно – тематическое планирование элективного курса**

**«Искусство устной и письменной речи»**

**Автор С.И. Львова**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема урока | Кол-во часов | Дата |
| план | факт |
|  | **Виды речевой деятельности** | **6** |  |  |
| 1. | Речь как деятельность Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо. Чтение как вид речевой деятельности. Использование разных видов чтения. | 1 | 01.09.2017 |  |
| 2. | Письмо как вид речевой деятельности. Содержание письменного высказывания и его языковое оформление. Культура письма. | 1 | 08.09 |  |
| 3. | Особенности устной речи: использование средств звучащей речи (темп, тембр, громкость голоса, интонация), жестов и мимики; ориентация на собеседника, на слуховое и зрительное восприятие речи, возможность учитывать немедленную реакцию слушателя. | 1 | 15.09 |  |
| 4. | Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развёрнутый) на уроке; дружеская беседа, диспут, дискуссия и т.д.  Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания. | 1 | 22.09 |  |
| 5-6. | Построение устного и письменного высказывания, устный рассказ, выступление перед аудиторией, анализ образцов русской письменной речи, обучение правилам письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях, на тематических чатах Интернета. Практические занятия. | 2 | 29.0906.10 |  |
|  | **Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании. Создание письменного высказывания при подготовке к сочинению ЕГЭ** | **12** |  |  |
| 7. | Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. | 1 | 13.10 |  |
| 8. | Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения. | 1 | 20.10 |  |
| 9. | Тема, проблема, идея текста. Способы формулировки проблемы текста. | 1 | 27.10 |  |
| 10-11 | Виды комментария к проблеме. | 2 | 10.1117.11 |  |
| 12. | Выявление формулировки авторской позиции. | 1 | 24.11 |  |
| 13. | Способы аргументации собственного мнения. Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов. Прямое и обратное доказательство. | 1 | 1.12 |  |
| 14. | Композиция сочинения. Речевое оформление композиционных частей сочинения. | 1 | 8.12 |  |
| 15. | Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений. | 1 | 15.12 |  |
| 16. | Смысловые части письменного текста и абзац. | 1 | 22.12 |  |
| 17. | Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте. | 1 |  |  |
| 18. | Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. | 1 |  |  |
|  | **Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств** | **6** |  |  |
| 19. | Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. | 1 |  |  |
| 20. | Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы. | 1 |  |  |
| 21. | Лексические и стилистические нормы. | 1 |  |  |
| 22. | Морфологические и синтаксические нормы. | 1 |  |  |
| 23. | Правописные нормы. Вариативность норм. | 1 |  |  |
| 24. | Нормативные словари современного русского языка и справочники. | 1 |  |  |
|  | **Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя** | **6** |  |  |
| 25. | Выразительность речи. | 1 |  |  |
| 26.27. | Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи. | 2 |  |  |
| 28. | Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя. | 1 |  |  |
| 29. | Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя. | 1 |  |  |
| 30. | Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.  | 1 |  |  |
|  | **Устные публичные выступления и создание письменных текстов** | **5** |  |  |
| 31. | Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам. | 1 |  |  |
| 32. | Выразительность речи. | 1 |  |  |
| 33. | Публичное выступление. | 1 |  |  |
| 34-35. | Практикум по написанию сочинения. | 2 |  |  |